



فودكو القابضة
Foodco Holding P.J.S.C.

شركة مساهمة عامة أنشئت بموجب القانون رقم "3" سنة 1979، التجارة العامة، الاستثمار في المشروعات التجارية والغذائية
ص.ب : 2378 أبوظبي، الإمارات العربية المتحدة
+971 2 6732100 +971 2 6731000
تلفون: فاكس: e-mail: Foodco@foodcouae.com

شركة فودكو القابضة (ش.م.ع)

تقرير الحوكمة لعام 2016





المحتويات

الصفحة	الموضوع	
3	..... مقدمة	
4	..... التزام الشركة بتطبيق حوكمة الشركات	1
5	..... تعاملات أعضاء مجلس الإدارة في الأوراق المالية للشركة	2
6	..... مجلس الإدارة	3
11	..... مدقق الحسابات الخارجي	4
12	..... لجنة التدقيق	5
13	..... لجنة الترشيحات والمكافآت	6
14	..... اللجنة التنفيذية	7
15	..... لجنة متابعة والاشراف على تعاملات المطلعين	8
15	..... نظام الرقابة الداخلية	9
15	..... المخالفات المرتكبة خلال السنة	10
15	..... المسؤولية الاجتماعية للشركة	11
17	..... معلومات عامة	12





مقدمة

تعمل شركة فودكو القابضة على تطبيق مبادئ حوكمة الشركات على نحو فعال انطلاقاً من حرص مجلس الإدارة على حماية وتعظيم حقوق المساهمين، وتلتزم الشركة بتطبيق مبادئ الحوكمة استناداً إلى قرار رئيس مجلس إدارة الهيئة رقم (7/ر.م) لسنة 2016 بشأن معايير الانضباط المؤسسي وحوكمة الشركات المساهمة العامة.

وقد اعتمد مجلس إدارة الشركة دليلاً للحوكمة يبين مجموعة القواعد والسياسات التي يتبعها مجلس إدارة الشركة والتي تدار وتراقب من خلالها عمليات الشركة التجارية والمالية والإدارية لتحقيق أهدافها وخططها ومن أجل ضمان الالتزام بأفضل ممارسات الحوكمة ومعايير الانضباط المؤسسي والتي تساعد مجلس الإدارة في ممارسة المسؤوليات المنأطة بها تجاه الشركة والمساهمين. علماً بأنه يمكن لمجلس الإدارة تعديل بعض هذه الضوابط أو الاستغناء عن بعضها حسب ما يراه مناسب وفقاً للخبرات المتراكمة لديه أو حسب ما تتطلبه القوانين واللوائح المعمول بها وبما لا يتعارض معها. كما نصت اللائحة على أن تكون القواعد والضوابط والسياسات الواردة في تلك اللائحة ملزمة لكل أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمديرين والموظفين في الشركة ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من المجلس.





1. التزام الشركة بتطبيق حوكمة الشركات

خلال العام 2016 قامت الشركة باتخاذ الإجراءات التالية في سبيل تنفيذ الأحكام الواردة في قرار رئيس مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع رقم (7/ر.م) لسنة 2016 بشأن ضوابط الحوكمة ومعايير الانضباط المؤسسي:

1. عقد مجلس الإدارة خمسة اجتماعات خلال العام.
2. قامت الشركة بالإفصاح عن النتائج المالية ربع السنوية والبيانات المالية السنوية بعد تدقيقها واعتمادها من قبل مدقق الحسابات الخارجي خلال المدة القانونية المسموح بها. كما افصحت عن اهم القرارات المتخذة من قبل مجلس إدارة الشركة وارسال نسخ من تلك النتائج والقرارات لهيئة الأوراق المالية والسلع.
3. خلال العام تم عقد 4 اجتماعات للجنة التدقيق، اجتماع واحد للجنة الترشيحات والمكافآت، واجتماع واحد للجنة التنفيذية. وتم تنفيذ المهام المنطة بها للجان المنكورة ورفع تقارير خطية لمجلس الإدارة بالنتائج والتوصيات التي توصلت إليها اللجان ومتابعة التنفيذ.
4. قام اعضاء مجلس الإدارة المستقلون بتوقيع نموذج الاستقلالية المعد من قبل هيئة الأوراق المالية والسلع، وقامت لجنة الترشيحات والمكافآت بالتأكد بصورة دورية من استقلاليتهم وعدم حدوث أي تغير في اوضاعهم.
5. قامت الشركة بالإفصاح عن التعديلات في الإدارة العليا التنفيذية فور حدوثها.





2. تعاملات أعضاء مجلس الإدارة في الأوراق المالية للشركة

إن شركة فودكو القابضة لها سياسة تم اعتمادها من مجلس إدارة الشركة ضمن دليل الحكومة تحكم تعاملات أعضاء مجلس الإدارة في الأوراق المالية، وتهدف هذه السياسة إلى المحافظة على السمعة الطيبة لشركة فودكو ومجلس إدارتها وسمعة إدارتها وتعزيز الثقة لدى جمهور مستثمري الشركة بأن أعضاء مجلس الإدارة والعاملين بها لا يقومون باستغلال المعلومات المادية التي لم يتم الإفصاح والكشف عنها بغرض تحقيق مكاسب تجارية وذلك من خلال الالتزام وتطبيق جميع المتطلبات القانونية المنصوص عليها في اللوائح التنظيمية ذات العلاقة على المطلعين على أسرار الشركة وشئونها الداخلية وصناعة القرار فيها، خاصة عند التداول في أسهم فودكو القابضة وذلك لتجنب أي مسؤولية قد تترتب عليها عقوبة في هذا الخصوص.

وفي هذا السياق تطبق فودكو القابضة جميع اللوائح التنظيمية التي أصدرها مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع. فمن حيث المبدأ فإن السياسة العامة التي تنتهجها الحكومة لمراقبة سوق الأوراق المالية والسلع ومنع التلاعب والمحافظة على مبدأ شفافية المعلومات وعدم استثمار فئة بمعلومات قد تؤدي إلى مكاسب كبيرة لفئة والاضرار بغيرها أخرى.

أهم السياسات هي الحظر المؤقت لمعاملات أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين والشخص ذي علاقة:
يحظر على المذكورين التعامل في أي ورقة مالية من أوراق شركة فودكو القابضة خلال الفترات الآتية:-

1. قبل (10) عشرة أيام عمل من الإعلان عن أي معلومات جوهرية من شأنها أن تؤثر على سعر السهم صعوداً أو هبوطاً إلا إذا كانت المعلومة ناتجة عن أحداث طارئة ومتاجنة.
2. قبل (15) يوم من نهاية الفترة المالية الرابعة سنوية والنصف السنوية والسنوية ولحين الإفصاح عن البيانات المالية.

يجوز للمطلعين على أوضاع وأسرار شركة فودكو التداول في أسهم الشركة من حين لآخر بشرط أن يتوافق ذلك مع:

أ. استراتيجية معينة للمستثمر، بحيث أن لا يأخذ تداوله في السوق شكل المضاربة. وكقاعدة عامة لا يجوز للمطلعين على أوضاع وأسرار الشركة تغيير اتجاه الاستثمار في أي أسبوع من عملية إلى عملية الشراء أو العكس.

الإفصاح:

إن أعضاء مجلس إدارة فودكو القابضة متلزمون بالإفصاح عن المعاملات في الأوراق المالية للشركة وفقاً لللائي الموضحة أعلاه كما يلي:

- أ. يجب تقديم تقرير يوضح المصالح المباشرة وغير المباشرة لكل عضو من أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأمين السر وأى من أقاربهم وتابعيهم فى أسهم وأدوات دين الشركة أو تقديم إقرار ينفى ذلك.
- ب. ملخص عقود العمل الحالية أو المقترحة ان وجدت لأعضاء مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي. التفاصيل الكاملة لای عقد او ترتيب سارى المفعول او مزمع إبرامه عند تقديم نشرة الإصدار يكون فيه للرئيس التنفيذي او للمدير المالى او لأحد أعضاء مجلس الإدارة او لاي قريب من هؤلاء المذكورين مصلحة جوهرية ويكون مهمأ لأعمال المجموعة او يتم تقديم ينفي ذلك.

لا بد من استيفاء متطلبات الإفصاح في مستندات اللجنة والإقرار عنها في هذا الإقرار.
هذا وقد قام أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين بالشركة بتقديم الإقرارات الخاصة بالإفصاح وفقاً للقوانين واللوائح الداخلية المنظمة لهذا الموضوع.

بيان تعاملات أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبناؤهم في الأوراق المالية للشركة خلال العام 2016:

لم يتعامل أي من أعضاء مجلس الإدارة أو أزواجهم أو أبناؤهم في الأوراق المالية للشركة خلال العام 2016.





3. تشكيل مجلس الإدارة

يحرص مجلس إدارة شركة فودكو القابضة على تسيير الأمور بأسلوب مبني على القيم والأخلاقيات السامية والتي تساهم في الوصول إلى قرارات سليمة، أعضاؤه من ذو التخصصات المتنوعة تحفظ حقوق المساهمين وتتضمن الشفافية وتحمل المسؤولية. بحيث تشمل تلك التخصصات مجالات : التخطيط الإستراتيجي في الإدارة، والمحاسبة، المجال القانوني، مجال التسويق، الحكومة، الموارد البشرية، إدارة المخاطر، الإنداجم والاستحواذ، ومنهم لهم دراية والمام بالمعلومات المحلية والعالمية الهامة والمرتبطة بجميع المجالات التي تعمل بها الشركة.
ويكون المجلس الحالي من خمسة أعضاء أغلبيتهم غير تنفيذيين وثلاثة من الأعضاء المستقلين، وفي هذا الإطار فقد قام السادة الأعضاء المستقلين بالتوقيع على إقرار عضو مجلس الإدارة المستقل حسب النموذج المعد من قبل هيئة الأوراق المالية والسلع.

أ. أعضاء المجلس

أحمد بن علي خلفان الظاهري (الرئيس)	غير تنفيذي	مدة العضوية منذ أول انتخاب : 14 سنة
------------------------------------	------------	-------------------------------------

حاصل على بكالوريوس في المحاسبة من كلية الإدارة والإقتصاد من جامعة سياتل الأمريكية، شهادة محاسب قانوني من كاليفورنيا (CPA) ، الدبلوم العالي في إدارة الأعمال التجارية - تخصص محاسبة - بدرجة امتياز من كليات التقنية العليا في أبوظبي. بدأ حياته العملية مدير للمبيعات في شركة على وأولاده. وشغل منصب نائب رئيس مجلس الإدارة والمدير التنفيذي لمجموعة شركات على وأولاده منذ عام 1998م، إلى أن أصبح حالياً ومنذ يوليو 2014 رئيس مجلس المديرين لمجموعة شركات على وأولاده. هذا بالإضافة إلى مهامه كعضو لعدة مجالس إدارة لعدة شركات أخرى. عمل كعضو مجلس إدارة لدى شركة القرنة القابضة، كما عمل لمدة تزيد عن خمس سنوات كعضو لمجلس إدارة غرفة تجارة وصناعة أبوظبي. والمدير التنفيذي لشركة إنجزار مينا للإستثمار، والمدير العام التنفيذي وعضو مجلس الإدارة المنتدب لشركة أبوظبي الوطنية للمواد الغذائية.

سعادة/ راشد درويش احمد سيف الكتبى (نائب الرئيس)	غير تنفيذي	مدة العضوية منذ أول انتخاب : ستة سنين
---	------------	---------------------------------------

حاصل على بكالوريوس علوم التجارة من جامعة إنديانا (الولايات المتحدة الأمريكية 1984) بالإضافة إلى ماجستير في إدارة الأعمال من جامعة سانت لويس (الولايات المتحدة الأمريكية 1986). يشغل حالياً منصب الرئيس والمدير التنفيذي لمجموعة RDK، ورئيس مجلس إدارة كل من شركة الخليج للقوالب الخرسانية وشركة شنجهاي العربية الإلكترونية. وهو كذلك نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة الوثبة الوطنية للتأمين، ونائب رئيس مجلس إدارة شركة درويش بن أحمد وأولاده. بالإضافة إلى عضويته في مجلس إدارة بنك الاتحاد الوطني، وشركة الوفاق للتمويل (ش.م.خ). شغل سابقاً منصب المدير المالي والإداري لشركة درويش بن أحمد وأولاده (1995-2012)، والوكيل المساعد للشئون المالية والإدارة بوزارة الصحة (1991-1995) بالإضافة إلى منصب المدير المالي والإدارة بشركة سف بن درويش (1986-1991).

الدكتور/ محمد علي خميس محمد الحوسني	مستقل	مدة العضوية منذ أول انتخاب : 22 سنة
-------------------------------------	-------	-------------------------------------

حاصل على دكتوراة فلسفة إدارة الأعمال من جامعة بيركلي ميتشجان (الولايات المتحدة الأمريكية)، دبلوم وماجستير الإدارة في الإستثمار والتمويل، جامعة هول (المملكة المتحدة) ، بكالوريوس علوم الكمبيوتر تخصص رياضيات وإحصاء من معهد إدارة المعلومات (المملكة المتحدة)، محاسب إدارة معتمد (CMA)، زميل جمعية إدارة أنظمة المعلومات، زميل الجمعية البريطانية للإدارة.

يشغل حالياً منصب العضو المنتدب والرئيس التنفيذي لشركة أموال القابضة. عمل في السابق رئيس تنفيذي لشركة الأولى للاستثمار، مدير عاماً لهيئة المنطقة الحرة السعديات، نائب مدير دائرة الخزينة بجهاز أبوظبي للاستثمار، مساعد مدير عام شركة أبوظبي للاستثمار، وكذلك مديرأ تنفيذياً لشركة أبوظبي الوطنية للمواد الغذائية، كما كان عضواً في مجلس إدارة البنك اللبناني للتجارة (فرنسا) ورئيس مجلس إدارة أوريل للاستثمار بي بي.

منذ العام 1996 وحتى 1999 شغل منصب رئيس جمعية الأسواق المالية بالإمارات العربية المتحدة. التنفيذي الإقليمي للشرق الأوسط وأفريقيا لجمعية الأسواق المالية (فرنسا)، وكان من مؤسسي سوق أبوظبي للأوراق المالية وسوق دبي المالي في 1999 و 2000. رئيس إدارة محللين التقنيين في الإمارات العربية المتحدة والمملكة المتحدة.





فودكو القابضة ش.م.ع.

Foodco Holding P.J.S.C

شركة مساهمة عامة أمست بموجب القانون رقم "3" سنة 1979، التجارة العامة، الاستثمار في المشروعات التجارية والعقارات
ص.ب : 2378 أبوظبي، الإمارات العربية المتحدة
تلفون: +971 2 6731000 + فاكس: +971 2 6732100
e-mail: Foodco@foodcouae.com

محمد سعيد عبد الله مسلم القبيسي	مستقل	مدة العضوية منذ أول انتخاب : 8 سنوات
---------------------------------	-------	--------------------------------------

يتمتع بخبرة متميزة في مجال الأعمال والاستثمار في مجالات عديدة كحقول البترول، التأمين والمصارف، التعليم وغيرها. يمتلك ويدبر عدة مؤسسات خاصة (مشاريع محمد القبيسي، النجمة للخدمات، النجمة لخدمات الأمن، قوام الزراعية). عمل في رئاسة وعضوية العديد مجالس إدارات المؤسسات والشركات المحلية والأجنبية الملكية. كما عمل كعضو مجلس إدارة غرفة تجارة وصناعة أبوظبي في الفترة من 1991 إلى 1982 وانتخب للعضوية مرة أخرى للفترة 2006-2009.

محمد علي خلفان المطوع الظاهري	غير تفيذي	مدة العضوية منذ أول انتخاب : 8 سنوات
-------------------------------	-----------	--------------------------------------

حاصل بكالوريوس المالية من معهد نيويورك بأبوظبي، الدبلوم العالي في المالية من كلية التقنية العليا بأبوظبي، حاصل على شهادة من أكاديمية إدارة أولادي. بدأ حياته العملية كمدير علاقات العملاء في شركة على وأولاده للسيارات ومدير ABT (سيارات رياضية) ويشغل حالياً منصب مساعد نائب رئيس مجلس إدارة مجموعة شركات على وأولاده لفرع العين ومدير عام العلامة التجارية (Skoda).

بيان عضوية أعضاء مجلس الإدارة في شركات أخرى

المنصب	اسم الشركة مساهمة أو أي موقع (رقابية ، حكومية ، تجارية)	اسم العضو
عضو مجلس الإدارة	شركة طيران أبوظبي	احمد علي خلفان راشد المطوع الظاهري
عضو مجلس الإدارة	شركة الوثبة للتأمين	
رئيس مجلس الإدارة	شركة الحواس للأطعمة	
عضو مجلس الإدارة	شركة الواحة كايليتال	
نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب	شركة الوثبة الوطنية للتأمين	سعادة/ راشد درويش احمد سيف الكتبي
عضو مجلس الإدارة	بنك الاتحاد الوطني	
عضو مجلس الإدارة	الوفاق للتمويل (ش.م.خ)	
العضو المنتدب والرئيس التنفيذي	شركة أموال القابضة (ش.م.خ)	
عضو مجلس الإدارة	شركة أمان للتأمين	د. محمد علي خميس محمد الحوسني
عضو مجلس الإدارة	مصرف السلام السودان	
عضو مجلس الإدارة	مصرف السلام الجزائري	
عضو مجلس الإدارة	شركة الحواس للأطعمة	
عضو مجلس الإدارة عضو مجلس الإدارة	شركة الوثبة للتأمين	محمد سعيد عبد الله مسلم القبيسي
عضو مجلس الإدارة	شركة الحواس للأطعمة	محمد علي خلفان المطوع الظاهري

ب. لا يوجد تمثيل للنوع النسائي في مجلس الإدارة لعام 2016

ت. حيث لم يتقدم أي عنصر نسائي للترشح خلال الانتخابات السابقة.





ث.مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

في ضوء أحكام القانون فقد اعتمد مجلس الإدارة السياسة الآتية في توزيع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة: (يستحق المجلس مكافأة لا تتجاوز 10% من الأرباح الصافية بعد خصم الاحتياطيات والخمسة الأولى للتوزيعات)، وذلك بناءً على المادة (31) من النظام الأساسي للشركة والتي تنص على ما يلي: مع مراعاة أحكام المادة (118) من القانون تكون مكافأة أعضاء مجلس الإدارة من نسبة مئوية من الربح الصافي على النحو المنصوص عليه في المادة (58) من هذا النظام.

- * كان مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة عن العام 2015 مبلغ وقدره 4 مليون درهم
- * سيتم الاقتراح على الجمعية العمومية منح أعضاء مجلس الإدارة مكافأة قدرها 4.2 مليون درهم عن العام 2016 والتي سيتم عرضها على الجمعية العمومية المزمع انعقادها في أبريل 2017.
- * تفصيل بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس التي تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية 2016:

بدلات حضور اللجان المنبثقة عن المجلس			الاسم
عدد الاجتماعات	قيمة البدل	اسم اللجنة	
1+4	25,000	لجنة التدقيق+ لجنة الترشيحات والمكافآت	محمد علي خميس محمد الحوسني
1+2	15,000	لجنة التدقيق+ لجنة الترشيحات والمكافآت	محمد سعيد عبد الله مسلم القبيسي

ج. بيان باجتماعات مجلس الإدارة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2016

الاجتماعات	الحضور *					تاريخ الانعقاد
	محمد الظاهري	محمد القبيسي	محمد الحوسني	راشد الكتبى	أحمد الظاهري	
الجتماع الأول	*	*	*	*	*	1 فبراير
الجتماع الثاني	*	*	*	*	*	29 فبراير
الجتماع الثالث	*	*	*	*	*	9 مايو
الجتماع الرابع	*	*	*	*	*	27 يونيو
الجتماع الخامس	*	*	*	*	*	7 نوفمبر

ح. وتجدر الإشارة إلى عدم قيام مجلس الإدارة بتفويض أيًّا من المهام الموكلة إليه إلى الإدارة التنفيذية بالشركة خلال عام 2016.





خ. بيان التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة (اصحاب المصالح) خلال 2016

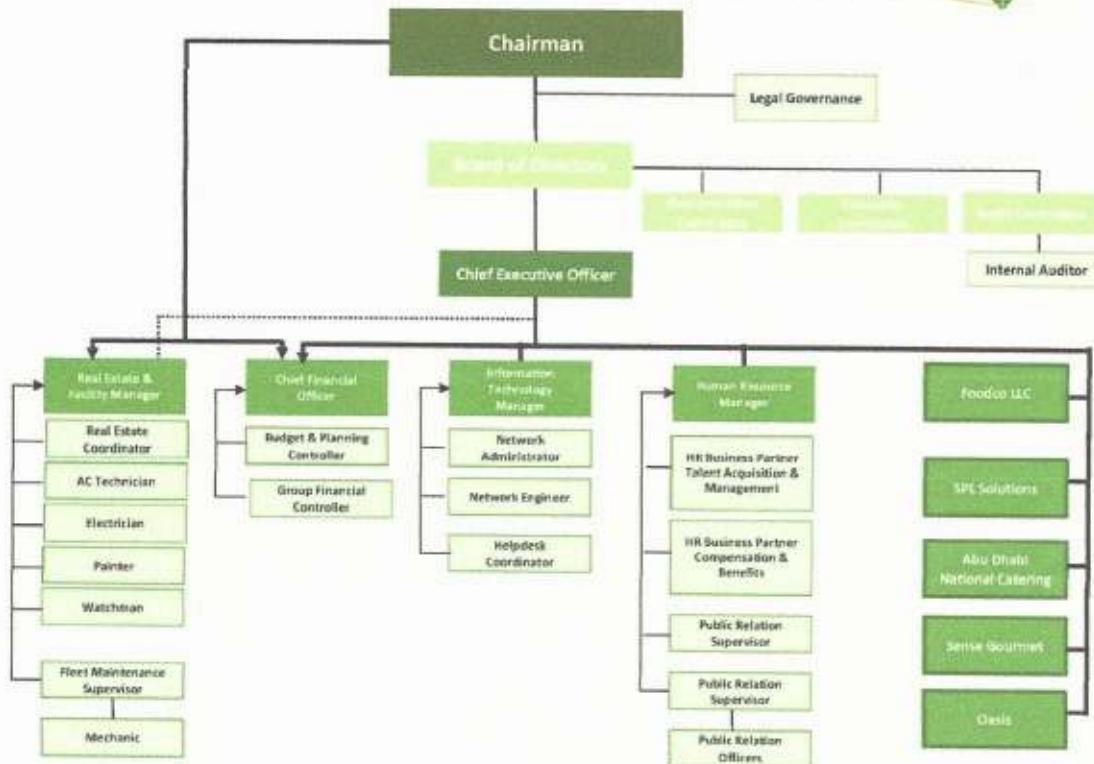
نوع التعامل	مشتريات	مبيعات	طبيعة العلاقة	صاحب العلاقة
مواد غذائية		198,240.28	مساهم بنسبة %9.44	شركة علي واولاده ذ.م.م.
سيارات قطع غيار وخدمات	711,362.50			
مواد غذائية	-	87,767.75	عضو مجلس الإدارة	محمد علي خميس الحوسني
مواد غذائية	-	324,796.52	رئيس مجلس الإدارة	أحمد علي خلفان الظاهري
خدمات تأمين	(30,408.00)	-	مساهم بنسبة %22.18	شركة الوثبة للتأمين
مستأجر وعميل في المواد غذائية		1,492,326.40	مساهم في شركة تابعة بنسبة %17.8	جمعية أبوظبي التعاونية
مواد غذائية	9,676.75			





د. الهيكل التنظيمي للشركة

FOODCO HOLDING ORGANIZATION STRUCTURE



ذ. بيان تفصيلي لكيان الموظفين التنفيذيين في الصنف الأول والثاني حسب الهيكل التنظيمي للشركة.

المنصب	تاريخ التعيين	مجموع الرواتب والمبدلات المدفوعة عام 2016 (درهم)	مجموع المكافآت المدفوعة 2016	أى مكافآت أخرى نقية/عينية للعام 2016 او تستحق مستقبلا
* لم تتقرر بعد				
	2015/04/15	574,338.63	75,530	* الرئيس التنفيذي *
	2010/12/01	265,912.25	26,000	2 مدير العقارات
	2014/03/13	305,399.18	32,500	3 المدير المالي
	2002/02/12	231,961.23	21,000	4 مدير تقنية المعلومات
	2015/11/23	216,164.37	-	5 مدير الموارد البشرية
	2004/09/14	501,936.99	65,098	7 المدير العام لشركة فودكو ذ.م.م
	2015/09/27	576,000.00	-	8 المدير العام لشركة قايف بي إل (ذ.م.م).

*تقع كل من (Abu Dhabi National Catering -Sense Gourmet & Oasis) تحت إدارة الرئيس التنفيذي.

** سيتم تحديث هذا التقرير فور صدور اية قرارات بشأن مكافآت تستحق مستقبلاً عن 2016.





4. مدقق الحسابات الخارجي

تقوم شركة كي بي ام جي بتنفيذ حسابات الشركة، وفيما يلي نبذة مختصرة عنها:

يعود تواجد كي بي ام جي في الخليج الادنى (الإمارات وعُمان) إلى عام 1973 وقد قاموا بناء فريق كفو من أكثر من 30 شريك و700 مهني لدى مكاتبهم في أبوظبي ودبي والشارقة وجل على ورأس الخيمة وال Fujairah ومسقط، وتشمل قاعدة العملاء دوائر حكومية ومؤسسات الخدمات الاجتماعية التابعة لكل من الحكومة والقطاع الخاص والبنوك التجارية والإسلامية ذات المسمعة الحسنة والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والمرافق وشركات التصنيع.

يوضح السجل الخاص بهم كشركة الالتزام بالحفظ على الاستقلالية والحكمة والاحتفاظ على أعلى مستوى من المعايير :

- أول شركة محاسبة تقوم بنشر حسابات مدققة وتقارير سنوية.
- أول شركة محاسبة تقوم باتخاذ قرار استراتيجي ببيع أعمالها الاستشارية. تم الاحتفاظ بالجزء الأكبر من عائدات عملية البيع في الأعمال لزيادة تعزيز ميزانية الشركة والاستثمار في التكنولوجيا والموارد الخاصة بها.
- قامت بدعم وعمل إصلاح مهني واضح ، بما في ذلك التناوب المستمر لشركاء التنفيذ والذي يدعم منهجية الشركة في الحفاظ على أعلى معايير الاستقلالية والشفافية.

اسم مكتب التدقيق	كي بي ام جي (KPMG)
عدد السنوات التي قضتها كمدقق حسابات	6 سنوات
اجمالي اتعاب التدقيق للبيانات المالية لعام 2016 (درهم)	200,000/-
اتعاب وتكاليف الخدمات الخاصة الأخرى بخلاف التدقيق للبيانات المالية للعام 2016 (درهم)	لا يوجد
تفاصيل وطبيعة الخدمات المقدمة الأخرى	لا يوجد
بيان بالخدمات الأخرى التي قام مدقق حسابات خارجي آخر خلال العام 2016	لا يوجد





5. لجنة التدقيق

الأعضاء	السيد/ محمد علي الحوسني السيد/ محمد سعيد القبيسي السيد / محمد محمد حافظ
المهام	رئيساً (مستقل) عضوأ (مستقل) عضوأ (خبير مالي من خارج المجلس)

- أ. وضع وتطبيق سياسة التعاقد مع مدقق الحسابات الخارجي، ورفع تقرير لمجلس الإدارة تحدد فيه المسائل التي ترى أهمية اتخاذ إجراء بشأنها مع تقديم توصياتها بالخطوات اللازم اتخاذها.
- ب. متابعة ومراقبة استقلالية مدقق الحسابات الخارجي ومدى موضوعيته ومناقشته حول طبيعة ونطاق عملية التدقيق ومدى فعاليتها وفقاً لمعايير التدقيق المعتمدة.
- ج. مراقبة سلامة البيانات المالية للشركة وتقاريرها (السنوية ونصف السنوية وربع السنوية) ومراجعتها كجزء من عملها العادي خلال السنة وبعد إغفال الحسابات في أي ربع سنوي، مع التركيز بشكل خاص على ما يلي :-

 - أية تغييرات في السياسات والممارسات المحاسبية.
 - إبراز النواحي الخاضعة لتغير مجلس الإدارة.
 - التعديلات الجوهرية الناتجة عن التدقيق.
 - افتراض استمرارية عمل الشركة.
 - التقادم بالمعايير المحاسبية التي تقررها الهيئة.
 - التقادم بقواعد الإدراج والإقصاح وغيرها من المتطلبات القانونية المتعلقة بإعداد التقارير المالية.

- د. التنسيق مع مجلس إدارة الشركة والإدارة التنفيذية والمدير المالي أو المدير القائم بنفس المهام في الشركة في سبيل أداء مهامها ، وعلى اللجنة الاجتماع مع مدققي حسابات الشركة مرة على الأقل في السنة .
- ه. النظر في أية بنود هامة وغير معتادة ترد أو يجب إبرادها في تلك التقارير والحسابات وعليها إيلاء الاهتمام اللازم بأية مسائل يطرحها المدير المالي للشركة أو المدير القائم بنفس المهام أو مدققي الحسابات .
- و. مراجعة أنظمة الرقابة المالية والرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة .
- ز. مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع الإدارة والتتأكد من أدائها لواجبها في إنشاء نظام فعال للرقابة الداخلية .
- ح. النظر في نتائج التحقيقات الرئيسية في مسائل الرقابة الداخلية التي يكلّفها بها مجلس الإدارة أو تتم بمبادرة من اللجنة وموافقة الإدارة .
- ط. التأكد من وجود التنسيق فيما بين مدققي حسابات الشركة ومدقق الحسابات الخارجي والتتأكد من توفر الموارد الضرورية لجهاز التدقيق الداخلي ومراجعة ومراقبة فعالية ذلك الجهاز .
- ي. مراجعة السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية في الشركة .
- ك. مراجعة رسالة مدقق الحسابات الخارجي وخطة عمله وأية استفسارات جوهرية يطرحها المدقق على الإدارة التنفيذية بخصوص السجلات المحاسبية أو الحسابات المالية أو أنظمة الرقابة وردها وموافقتها عليه .
- ل. التأكد من رد مجلس الإدارة في الوقت المطلوب على الاستيضاحات والمسائل الجوهرية المطروحة في رسالة مدقق الحسابات الخارجي .





- م. وضع الضوابط التي تمكن موظفي الشركة من الإبلاغ عن أي مخالفات محتملة في التقارير المالية أو الرقابة الداخلية أو غيرها من المسائل بشكل سري والخطوات الكفيلة بإجراء تحقيقات مستقلة وعادلة لتلك المخالفات .
- ن. مراقبة مدى تقادم الشركة بقواعد السلوك المهني .
- س. ضمان تطبيق قواعد العمل الخاصة بمهامها والصلاحيات الموكولة إليها من قبل مجلس الإدارة .
- ع. تقديم تقرير إلى مجلس الإدارة عن المسائل الواردة في هذا البند .
- ف. النظر في أي مواضيع أخرى يحدده مجلس الإدارة .

اجتماعات لجنة التدقيق

ملاحظات	الحضور *			تاريخ الانعقاد	الاجتماعات
	محمد حافظ	محمد القبيسي	محمد الحوسني		
بحضور مراقب حسابات الشركة	*	-	*	25 فبراير	الاجتماع الأول
بحضور مراقب حسابات الشركة	*	*	*	8 مايو	الاجتماع الثاني
بحضور مراقب حسابات الشركة	*	-	*	10 أغسطس	الاجتماع الثالث
بحضور مراقب حسابات الشركة	*	*	*	6 نوفمبر	الاجتماع الرابع

6. لجنة المكافآت والترشيحات

الأعضاء	السيد/ محمد سعيد القبيسي
	السيد/ محمد علي الحوسني
	السيد/ محمد علي الظاهري

المهام

- إعداد السياسة الخاصة بالموارد البشرية والتدريب في الشركة ومراقبة تطبيقها ومراجعةها بشكل سنوي.
- التأكد من استقلالية الأعضاء المستقلين بشكل مستمر.
- إعداد السياسة الخاصة بمنح المكافآت والمزايا والحوافز والرواتب في الشركة ومراجعةها بشكل سنوي.
- تحديد احتياجات الشركة في الكفاءات على مستوى الإدارة التنفيذية العليا والموظفين وأسس اختيارهم.
- تنظيم ومتابعة الإجراءات الخاصة بالترشيح لعضوية مجلس الإدارة بما يتفق مع القوانين والأنظمة المعمول بها

اجتماعات لجنة المكافآت والترشيحات

الحضور *			تاريخ الانعقاد	الاجتماعات
محمد الظاهري	محمد القبيسي	محمد الحوسني		
*	*	*	28 ديسمبر	الاجتماع الأول





7. اللجنة التنفيذية

قرر المجلس تكوين اللجنة التنفيذية بغرض ممارسة صلاحيات مجلس الإدارة (مقيدة بالمهام على النحو المذكور أدناه) خلال الفترات الفاصلة بين اجتماعات المجلس وفقاً لاحتياجات العمل بالشركة لضمان مرونة التصرف بشأن المسائل التي لا تحتمل التأجيل لحين انعقاد المجلس.
وتحتاج اللجنة في أي وقت تراه مناسباً بناء على دعوة من الرئيس وينعقد الاجتماع بوجود الأغلبية. وترفع اللجنة توصياتها لمجلس الإدارة.

الأعضاء	السيد/ أحمد علي خلفان الظاهري رئيساً
السيد/ راشد درويش الكتبى	نائب الرئيس
عضوأ	السيد/ محمد سعيد القبيسي

المهام:

- ممارسة الصلاحيات والمهام التي قد يفوضها بها مجلس الإدارة من وقت لآخر.
- يجوز للجنة تفويض مسؤوليات معينة للإدارة التنفيذية بالشركة.
- مراجعة سياسات وإجراءات الشركة وما يتبعها من تعديلات ورفع التوصيات بشأنها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- مراجعة الموازنة التقديرية للشركة ورفعها للمجلس.
- مراجعة العقود، الاتفاقيات، الصفقات والمشاريع/المفترضات الاستثمارية ورفع التوصيات للمجلس.
- مراجعة التقارير الدورية وأداء الشركة والتوصية بأي تغيرات مطلوبة.
- تقييم الأداء السنوي ورفع تقرير بالنتائج إلى المجلس.

اجتماعات اللجنة التنفيذية

الحضور *				تاريخ الانعقاد	الاجتماعات
	محمد القبيسي	راشد الكتبى	احمد الظاهري		
-	*	*	*	22 نوفمبر	الاجتماع الأول





7. لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين

الأعضاء	السيد/ محمد علي الحوسني
عضوأ (خبير مالي من خارج المجلس)	السيد / محمد محمد حافظ
عضوأ (مسنولة الحكومة والعلاقات القانونية)	السيدة/ تيسير مكافشي

المهام

- إدارة ومتابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين وملكياتهم والاحتفاظ بالسجل الخاص بهم ورفع الكشف والتقارير الدورية إلى السوق.
- وسوف تضطلع اللجنة بالمهام الموكلة إليها ابتداءً من مارس 2017.

8. نظام الرقابة الداخلية

أ. يقر مجلس الإدارة أنه مسؤول عن تصميم نظام الرقابة الداخلية في الشركة الذي يراه ضرورياً للمحافظة على أصول الشركة وحماية ممتلكاتها وضمان إعداد بيانات مالية خالية من الأخطاء المادية سواء كانت نتيجة الاحتيال أو الخطأ كما أنه مسؤول عن التحقق من فاعليته. تتضمن الرقابة الداخلية الخطة التنظيمية، وكافة الطرق والمقاييس المناسبة التي تتبناها المؤسسة لحماية أصولها وضبط الدقة والثقة في بياناتها المحاسبية، والارتقاء بالكفاءة الإنتاجية، وتشجيع الالتزام بالسياسات الإدارية الموضوعة مقدماً.

ب. وقد قرر مجلس إدارة الشركة إنشاء إدارة الرقابة الداخلية وأوكل إليها المهام الأساسية التالية:

1. مراجعة أنظمة الرقابة المالية والرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة.
 2. مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع الإدارة والتتأكد من أدانها لواجبها في إنشاء نظام فعال للرقابة الداخلية.
 3. النظر في نتائج التحقيقات الرئيسية في مسائل الرقابة الداخلية التي يكلفها بها مجلس الإدارة أو تتم بمبادرة من اللجنة وموافقة الإدارة.
- علمًا بأنه تم توثيق مهام وصلاحيات إدارة الرقابة الداخلية في دليل خاص بها وقد تم اعتماده من المجلس.
- ج. مسؤول الرقابة الداخلية، وهو نفسه ضابط الامتثال، السيد/ شريف عادل شاهين، حاصل على بكالوريوس التجارة من جامعة القاهرة ويتمتع بخبرة 17 سنة في مجال التدقيق والمراجعة.
- د. لم تصادف الشركة أية مشاكل كبيرة خلال العام 2016 وفي حال حدوثها يتم التعامل معها حسب مقتضيات الأمور.

8. المخالفات خلال العام 2016

لم تسجل أية مخالفات ضد الشركة خلال العام 2016.

9. مساهمة الشركة خلال العام 2016 في تنمية المجتمع المحلي والحفاظ على البيئة

- إيماناً من شركة فودكو القابضة بدور جميع القطاعات في تشجيع العمالة الوطنية، فإنها وعلى الدوام في جهد مستمر لتوظيف الكوادر الإماراتية في كافة مجالات أعمال الشركة. وصلت نسبة التوطين في الشركة 4.88% بنهاية العام 2016 ، وجرى العمل ببذل الجهد برفع هذه النسبة ما أمكن.

قدمت الشركة مواد عينية بقيمة -100,000 درهم لمؤسسة خليفة للأعمال الإنسانية.

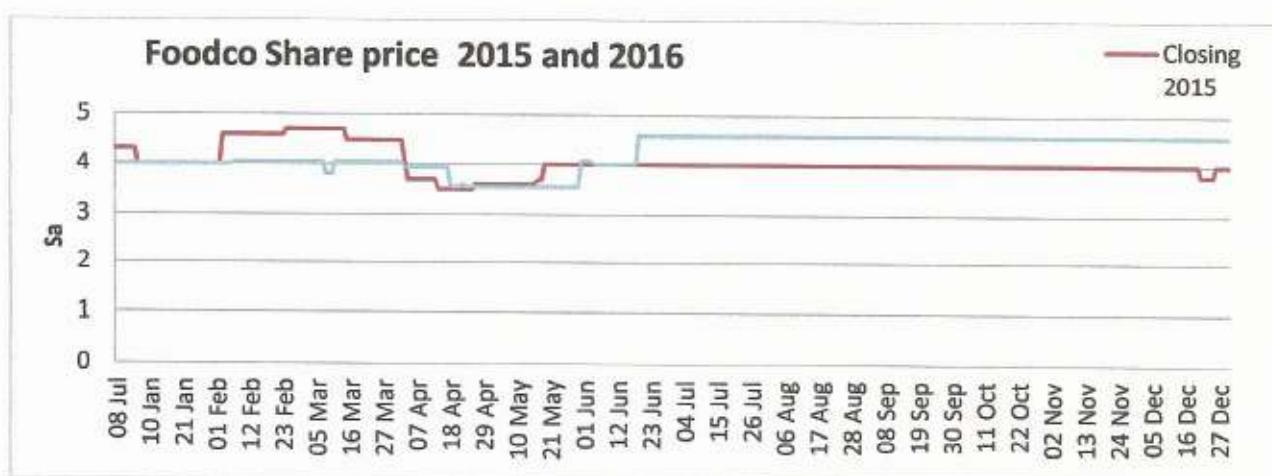




10 معلومات عامة

1. بيان سعر السهم خلال السنة المالية 2016 (اعلى سعر وأدنى سعر)

Month	Opening	Higher rate	Lowest rate	Closing
19-Nov-16	4.6	4.6	4.6	4.6
20-Jun-16	4.6	4.6	4.6	4.6
14-Jun-16	4.01	4.01	4.01	4.01
6-Jun-16	4	4	4	4
5-Jun-16	4.03	4.03	4.03	4.03
1-Jun-16	4	4.08	4	4.08
27-Apr-16	3.55	3.55	3.55	3.55
24-Apr-16	3.6	3.6	3.55	3.55
23-Apr-16	3.6	3.6	3.6	3.6
19-Apr-16	3.55	3.55	3.55	3.55
4-Apr-16	3.94	3.94	3.94	3.94
12-Mar-16	4.05	4.05	4.05	4.05
9-Mar-16	3.8	3.8	3.8	3.8
8-Feb-16	3.8	4.05	3.8	4.05

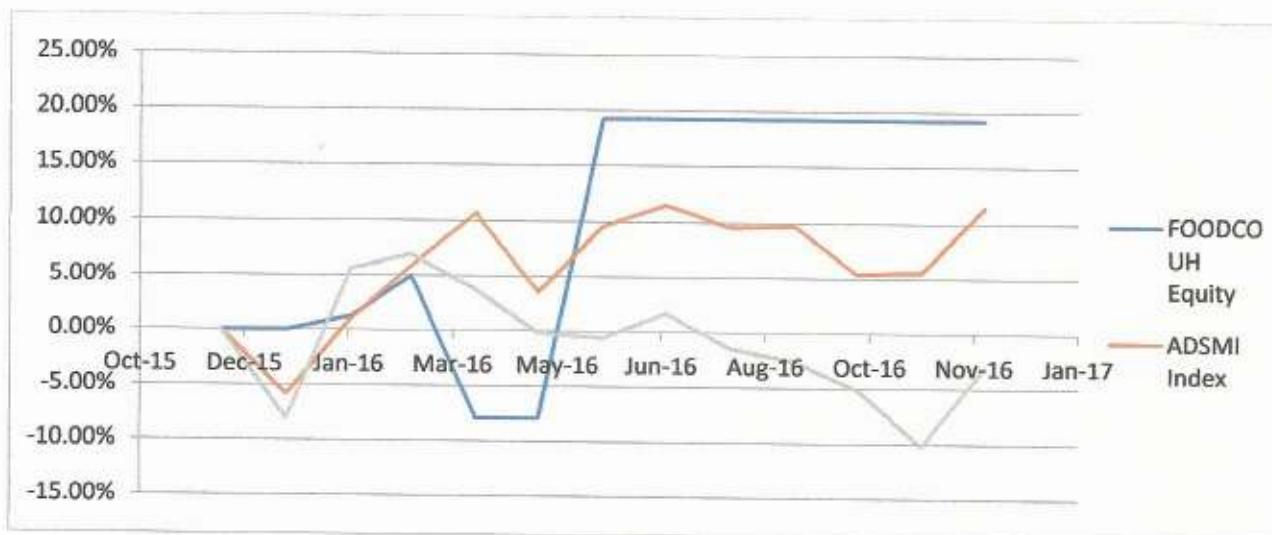




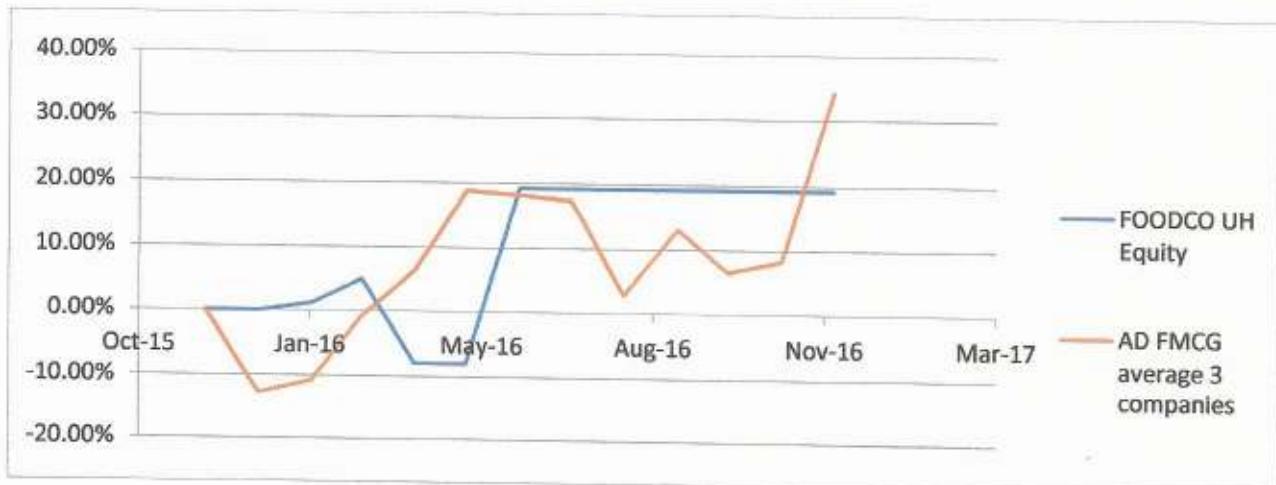
ب. بيان الأداء المقارن للسهم .

بيان بالأداء المقارن للسهم مع مؤشر السوق والقطاع الذي تنتهي إليه الشركة خلال عام 2016

FOODCO vs ADSMI vs ADFS Index



FOODCO vs AD FMCG Index





ج. بيان توزيع ملكية المساهمين

مجموع	اجنبي	عربي	خليجي	محلي	
%63.831	%0.268	%0.365	%0.181	%63.017	أفراد
%36.169			%0.005	%36.164	شركات
-	-	-	-	-	حكومات
%100	%0.268	%0.365	%0.186	%99.181	مجموع

د. بيان بالمساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس المال (100 مليون درهم)

النسبة	عدد الأسهم المملوكة	اسم المستثمر
%22.82	22,814,451	شركة الوثبة الوطنية للتأمين شركة مساهمة عامة
%22.81	22,811,657	علي خلفان راشد المطوع الظاهري
%11.00	11,000,463	مريم احمد عبدالله عبدالخميري
%9.44	9,440,324	شركة علي واولاده نم
%6.91	6,908,888	محمد احمد محمد احمد سعيد القاسمي

هـ. بيان بكيفية توزيع المساهمين وفقاً لحجم الملكية كما في 31/12/2016

نسبة الأسهم المملوكة لرأس المال	عدد الأسهم المملوكة	عدد المساهمين	ملكية الأسهم	م
%2.94	2,939,360	282	أقل من 50,000	1
%12.93	12,931,893	77	من 50,000 إلى أقل من 500,000	2
%11.15	11,152,964	10	من 500,000 إلى أقل من 5,000,000	3
%72.98	72,975,783	5	أكثر من 5,000,000	4

و.بيان بالإجراءات التي تم اتخاذها بشأن ضوابط علاقات المستثمرين.

في ديسمبر 2015 تم ما يلى:

1. تعيين السيدة/ تيسير مكاشفى، مسؤولة علاقات المستثمرين.

بيانات التواصل: هاتف : 6731000 - تحويلة 1001

بريد الكترونى : tayseer@foodcouae.com

2. تم إنشاء قسم مخصص لعلاقات المستثمرين على الموقع الإلكتروني للشركة، الرابط كما يلى
<http://www.foodco-uae.com/Menu/index.aspx?PriMenuID=21&mnu=Pri>





ز. القرارات الخاصة الصادرة عن الجمعية العمومية للشركة في مارس 2016:

اقررت الجمعية العمومية للشركة في مارس 2016 القرارات الخاصة التالية:

مسلسل	القرار الخاص	الاجراءات المتخذة حتى تاريخه
1.	الموافقة على مقترن مجلس الإدارة بتقديم مساهمات طوعية لأغراض خدمة المجتمع وتفويض مجلس الإدارة في تحديد الجهات التي سيتم تخصيص هذه المبالغ لها على الا تتجاوز المساهمات الطوعية (2%) من متوسط الأرباح الصافية للشركة خلال السنتين الماليتين (2014/2015) وبمراعاة أحكام قانون الشركات التجارية رقم 2 لسنة 2015.	التزم مجلس الإدارة بالحد الأقصى لتقديم المساهمات الطوعية وفقاً لنص القرار
2.	تعديل عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة ليتوافق مع أحكام القانون الاتحادي رقم 2 لسنة 2015.	تم اعتماد النظام الأساسي المعدل ويتم العمل به من تاريخ اعتماده وبناء على ما سبق تم قبول استقالة عضو مجلس الإدارة السيد/ عامر عبد الجليل الفهيم وتخفيف عدد أعضاء مجلس الإدارة إلى خمسة أعضاء توافقاً مع التعديل في النظام الأساسي واستمرار المجلس الحالي حتى نهاية مدة الإصلحة (2018-2015)

ح. لم تصادف الشركة أية احداث جوهيرية خلال 2016.

أحمد بن علي خلفان الظاهري
رئيس مجلس الإدارة
2017/02/27

